

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**Кодекс этики и служебного поведения
педагогических работников в
ГАПОУ КО «Медицинский техникум»**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 «Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников» (далее–Кодекс) - документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в техникуме, повышения имиджа учреждения, совершенствования управленческой деятельности, обеспечения устойчивого развития техникума в современных условиях .

1.2 Кодекс разработан на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 46, 47, 48), Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) от 30.11.1994 № 51 -ФЗ.

1.3 Кодекс – это свод основных морально - этических норм и правил социального поведения, следуя которым укрепляется репутация техникума, и развиваются лучшие традиции.

1.4 Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности образовательного учреждения, потребителей, преподавателей и сотрудников техникума, которые включают уважительные взаимоотношения на основе сотрудничества и ответственности.

1.5 Техникум обязан создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.

1.6 Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе как отдельных педагогов, так и структурных подразделений техникума ; изменения и дополнения утверждаются педагогическим Советом техникума.

1.7 Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (студентов, родителей, педагогов).

1.8 Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на заседании педагогического Совета сданным документом.

1.9 Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между педагогами , студентами и их родителями, а также другими работниками техникума ;
- защищают их честь и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности;
- повышают культуру образовательного процесса, основанного на профессионализме, ответственности и справедливости.

2. Цель Кодекса:

2.1.Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения педагогических работников.

2.2. Кодекс способствует укреплению учебной и общественной дисциплины, взаимному уважению, установлению в коллективе благоприятной психолого-педагогической атмосферы.

3. Сфера регулирования

3.1. Кодекс распространяется на всех педагогических работников.

3.2. Администрация техникума ,преподаватели, сотрудники Техникума, родители способствуют соблюдению норм Кодекса.

3.3. Нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиций российского профессионального образования, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, на основании Положений прав человека и прав ребенка.

3.4. Основу норм Кодекса составляют принципы: долг, честность, достоинство, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

- 3.5. Анализ выполнения положений Кодекса осуществляется на педагогических Советах, совещаниях, методических Советах и объединениях, комиссиях.
- 3.6. Стимулирование сотрудников: соблюдение Кодекса учитывается при распределении стимулирующих выплат.

Раздел 2. ОСНОВНЫЕ НОРМЫ

1. Личность педагога

Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

- 1.1. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию.
- 1.2. Для педагога необходимо постоянное повышение профессиональной компетентности через систему самообразования, повышения квалификации и поиска инновационных методов работы

2. Ответственность педагога

Педагог несет ответственность:

- 2.1. За качество и результаты доверенной ему педагогической работы – образование подрастающего поколения.
- 2.2. За физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие обучающихся.
- 2.3. За выполнение порученной администрации функции и сохранность доверенных материально-технических средств.

3. Авторитет, честь, репутация

- 3.1. Своим поведением поддерживает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.
- 3.2. Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития студентов.
- 3.3. В общении со студентами педагог уважителен, вежлив и корректен, соблюдает нормы этикета.
- 3.4. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о студентах.
- 3.5. Педагог воспитывает обучающихся на своем положительном примере,
- 3.6. Имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу техникума, профессии, студентам и коллегам или мешать исполнению профессиональных обязанностей.
- 3.7. Педагог дорожит своей репутацией.

РАЗДЕЛ 3. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ЛИЦАМИ

1. Общение педагога с обучающимися.

- 1.1. Стиль общения педагога с обучающимися строится на взаимном уважении.
- 1.2. Педагог должен быть требователен к себе. Требовательность педагога по отношению к обучающемуся позитивна, является стержнем профессиональной этики преподавателя и основой его саморазвития. Педагог не должен терять чувства меры и самообладания
- 1.3. Педагог выбирает методы работы, которые поощряют в студентах развитие самостоятельности, ответственности, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим.
- 1.4. При оценке поведения студентов педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

1.5. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным к коллегам и студентам. Приняв необоснованно принижающие студента оценочные решения, суждения педагог обязан своевременно исправить свою ошибку.

1.6. При оценке достижений студентов, знаний педагог стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценок для искусственного поддержания видимости успеваемости, в том числе за счет исправления ошибок обучающихся во время письменных работ и контрольных проверок.

1.7. Педагог постоянно заботится о культуре речи и общения.

1.8. Педагогу запрещается сообщать другим лицам, доверенную обучающимся информацию личного плана, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.9. Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может требовать от студентов каких-либо услуг или одолжений.

1.10. Педагог не имеет права требовать от студентов, родителей вознаграждения за свою работу, в том числе дополнительную.

1.11. Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам воспитанников. Не имеет права навязывать студентам свои взгляды, иначе как путем дискуссии.

2. Общение между сотрудниками техникума

2.1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.

2.2. Педагог как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим и коллегами, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежение) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

2.3. Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагоги не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет права направить в конфликтную комиссию просьбу помочь разобраться данную ситуацию.

2.4. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

2.5. Сотрудники Техникума при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий,

2.6. Не имеют права обсуждать жизнь образовательного учреждения за пределами техникума, в том числе и в социальных сетях Интернет.

2.7. Педагог не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников, если это противоречит действующему законодательству.

2.8. Вполне допустимо и приветствуются положительные отзывы, комментарии и рекламатероделового опыта коллектива, педагогов за пределами учебного заведения, а именно, на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, которые педагог вправе проводить или участвовать в них.

2.9. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности.

2.10. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

2.11. Решение об обнародовании критики принимается после рассмотрения вопроса конфликтной комиссией техникума.

3. Взаимоотношения с администрацией.

- 3.1. Организация образовательного процесса в техникуме базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.
- 3.2. Администрация техникума создает условия для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.
- 3.3. В техникуме соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор техникума и руководители структурных подразделений.
- 3.4. Администрация техникума терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.
- 3.5. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.
- 3.6. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, несвязанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.
- 3.7. Оценки и решения директора техникума должны быть беспристрастными и основываться на фактах. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы техникума. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются на основе принципов открытости и общего участия.
- 3.9. Интриги, конфликты в педагогическом сообществе мешают членам коллектива выполнять свои непосредственные функции. Если затянувшиеся конфликты не могут быть пресечены, то конфликтная комиссия имеет право созыва экстренного заседания, на котором разбирается данная ситуация и выносятся на открытое голосование вопросы о наложении взыскания.
- 3.10. За директором техникума остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта.
- 3.11. Педагоги уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией должны разрешать его с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией.
- 3.12. В случае выявления преступной деятельности педагога(ов) и ответственных сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики директор техникума может принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям.

4. Отношения с родителями и опекунами обучающихся

- 4.1. Консультации, беседы с родителями по проблемам воспитания студентов - важная часть деятельности педагога.
- 4.2. Педагог не разглашает высказанное студентами мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о студентах. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу информацию.
- 4.3. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями студентов; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для педагогов угощения, здравления и тому подобное.
- 4.4. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений студентов.
- 4.5. На отношения педагогов со студентами и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами техникуму.

5. Взаимоотношения с обществом

- 5.1. Педагог является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей.
- 5.2. Педагог вносит свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества.
- 5.3. Понимает и исполняет свой гражданский долг и социальные роли.

6. Академическая свобода и свобода слова

- 6.1. Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.
- 6.2. При отборе и передаче информации обучающимся педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.
- 6.3. Педагог может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственные.
- 6.4. Имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о техникуме, региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако, его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.
- 6.5. Педагог не имеет права разглашать конфиденциальную служебную информацию, а также информацию, содержащую персональные данные студентов и сотрудников.

7. Использование информационных ресурсов

- 7.1. Педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имуществообразовательного учреждения (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых педагогам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества техникума.

8. Личные интересы и самоотвод

- 8.1. Каждый сотрудник техникума объективен и бескорыстен.
- 8.2. Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.
- 8.3. Педагог не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации и лицам, рассматривающим данное дело.

9. Благотворительность

- 9.1. Техникум имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц в соответствии с законодательством.
- 9.2. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

10. Прием на работу и перевод на более высокую должность

- 10.1. Администрация техникума должна сохранять беспристрастность при подборе на работу нового сотрудника или повышении сотрудника в должности.

